UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE

Reunião Comitê de Extensão

Ata 14

Aos 19 dias do mês de agosto de 2026, às 14h, através da plataforma *Google Meet*, reuniram-se ordinariamente os membros e convidados do Comitê de Extensão Universitária da FURG, com a seguinte pauta: **1) Aprovação da Ata nº 13 (Reunião Ordinária realizada em 17 de junho de 2026); 2) Plano de trabalho enviado ao MEC - recurso para a inserção curricular da extensão; 3) 51ª Feira do Livro da FURG; e 4) Assuntos gerais.** Estiveram presentes os seguintes integrantes e convidados: Beatriz Spotorno Domingues (Titular-Presidente da Comissão); Darciele Paula Marques Menezes - Área Comunicação (Titular); Alessandra Amaral da Silveira - Área Direitos Humanos e Justiça (Titular); Caroline Igansi Duarte - Área Meio Ambiente (Titular); Daniela Fernandes Ramos Soares - Área Saúde (Titular); Márcio André Leal Bauer - Área Trabalho (Titular); Marcelo Henrique Mandagara Andre - Graduação (Titular); Neusiane Chaves de Souza (Suplente); Rafael Budim Schivittz - C3 (Titular); Carla Silva da Silva – EE (Titular); Andréa Menezes Lopes EQA (Titular); Daniel Rei Coronato - FaDir (Titular); Vanice Rodrigues Poester - FaMed (Titular); Sabrina Amaral Pereira - ICB (Titular); Márcio Vieira Oliveira - ICB (Suplente); Gabriela Dias da Silva - ICEAC (Titular); Liandra Peres Caldasso - ICEAC (Suplente); Lilian Alves Schmitt - IE (Titular); Cristiane Simões Netto Costa - Campus de SAP (Suplente); Berenice Vahl Vaniel - Campus de SLS (Titular). Convidados: Adriana Fraga da Silva - DIEX/PROEXC; Milena Loureiro - DIEX/PROEXC; e Helen Sibelle Nogueira Gonçalves- DIEX/PROEXC. Justificaram ausência: Alessandra Avila Martins - Área Educação (Titular); Mairim Linck Piva - ILA (Titular); Ozelito Possidonio de Amarante Junior - Área Trabalho (Suplente); Tatiane Vedoin Viero - Área Cultura (Suplente); Maria Cristina Oddone Franco - Área Meio Ambiente (Suplente); Ivy Bastos Ramis de Souza - Área Saúde (Suplente); Geraldo Kipper Foes - IO (Titular); Amandio da Rosa Porciuncula - IO (Suplente). Iniciando a reunião, Beatriz Spotorno Domingues, Diretora de extensão, agradeceu a presença de todos e passou então para o primeiro ponto da pauta "**Aprovação da Ata nº 13 (Reunião Ordinária realizada em 17 de junho de 2026)"** a qual foi aprovada por unanimidade. Com relação ao segundo ponto da pauta **" Plano de trabalho enviado ao MEC - recurso para a inserção curricular da extensão",** a Diretora de Extensão iniciou falando que receberemos recurso do Ministério da Educação (MEC) para a Extensão e que no início de julho recebemos Ofício do MEC informando o valor de R$ 657.000,00 e o prazo para o encaminhamento do Plano de Trabalho da FURG, o qual foi enviado em 31 de julho. O recurso deverá ser empenhado ainda em 2026 e, assim, foi decidido que a execução será via Fundação de Apoio, pela segurança do recurso. Em princípio, serão destinados R$150.000,00 para o diagnóstico socioambiental dos territórios de abrangência da FURG, devido a importância de conhecer as demandas desses territórios e pela necessidade de elaboração do plano de extensão, previsto no PDI e na Política de Extensão da FURG, o qual necessita deste diagnóstico prévio. Também será destinado 8% para a FAURG, para a execução. E o restante, R$454.440,00, será distribuído para os projetos de extensão, vinculados a inserção curricular da extensão, via edital. A previsão é de execução em 2027. Estamos aguardando retorno do MEC sobre a aprovação do plano de trabalho. Liandra Caldasso falou sobre as dificuldades no transporte (viatura e motoristas),

ressaltando que talvez fosse importante destinar um recurso para isso. Berenice Vaniel reafirmou esta dificuldade de transporte para visita aos locais e que seria importante ter uma cota destinada para isto, também colocou a relevância de se ter uma divisão equitativa entre os campi. Beatriz Domingues disse que a distribuição do recurso não será realizada da mesma forma como vem sendo feita pelos editais, mas que ainda não foi elaborado um edital e que essas contribuições auxiliarão na construção deste. Dessa forma, após a Feira do livro, a Diretoria de extensão começará a escrever o edital e contará com o Comitê de extensão nesta construção. Sem mais comentários, seguiu-se para o terceiro ponto da pauta **"51ª Feira do Livro da FURG"** quando Beatriz Domingues comentou que a estrutura já começou a ser montada e que a Feira ocorrerá de 28/08 a 03/09/2026. Este ano a DIEX será responsável pela Rua das Crianças e pelo Espaço Curioso. A Diretora de extensão explicou o motivo da criação do Espaço Curioso e a forma de organização dos espaços. Beatriz Domingues explicou ainda sobre a distribuição dos bolsistas por projeto e explicou que até dia 21 de agosto teremos o número de escolas cadastradas. Passando para o último ponto de pauta: "**Assuntos gerais"** , o primeiro tópico debatido foi o Relato sobre o 44º SEURS que ocorreu em Curitiba e foi uma experiência muito gratificante para a equipe da DIEX, docentes e discentes. O segundo tópico foi um informe sobre a elaboração do Portfólio da Extensão que está em fase de conclusão. O terceiro tópico foi o relato sobre o andamento do GT de avaliação da Inserção Curricular da Extensão na Graduação (aprovado na CPA no dia 17 de agosto), com a pesquisa tendo início no final do mês de agosto de 2026. O quarto tópico foi a atualização sobre o andamento do edital Pró-extensão que foi prorrogado (a divulgação do resultado final até 09 de setembro), no momento está em fase de avaliação. O quinto e último tópico foi a decisão sobre a alteração na data da reunião de setembro, devido ao seminário de revisão do PDI 2024-2028. Beatriz Domingues sugeriu a data de 23 de setembro. Porém, foi decidido que a Diretora de extensão fará uma enquete no grupo do Comitê de extensão com as datas 23 ou 30 de setembro. Nada mais havendo a tratar, Beatriz Spotorno agradeceu e encerrou a reunião. E para constar, eu, Helen Sibelle Nogueira Gonçalves, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada vai assinada por mim e pela Diretora de Extensão, Beatriz Spotorno Domingues. Rio Grande, 19/08/2026, 15h18min ……..……..

gov.br Documento assinado digitalmente
BEATRIZ SPOTORNO DOMINGUES
Data: 13/11/2026 15:15:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Beatriz Spotorno Domingues
Presidente do Comitê

gov.br Documento assinado digitalmente
HELEN SIBELLE NOGUEIRA GONCALVES
Data: 13/11/2026 15:38:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Helen Sibelle Nogueira Gonçalves
Secretária da reunião